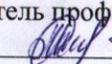


ПРИНЯТО

Общим собранием работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол от «10» мая 2017г. № 4

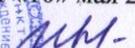
СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  (Т.А. Сняtkова)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга от «10» мая 2017 г. № 5-ОВ

Заведующий  О.С. Иванова



ПЛАН-ГРАФИК мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в ГБДОУ детском саду № 22 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга на 2017-2019 год

Санкт-Петербург
2017 год

**План внедрения профессионального стандарта (дорожной карты)
в ГБДОУ № 22 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга
на 2017-2019 гг.**

Цель:

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандартов;
2. Разработка и внедрение локальных документов ГБДОУ, работающего в условиях профстандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профстандарта.

Пояснительная записка:

Профессиональные стандарты призваны повысить мотивацию работников к повышению качества профессиональной деятельности.

В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н) в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции (А, В) представленные в разрезе специализации работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной деятельности, для оценки уровня квалификации работников при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Внедрение профессионального стандарта приведет к изменению проведения процедуры аттестации работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции работников, трудовых договоров и др. документов.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение					
	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Апрель 2017	Заведующий	
	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	Апрель 2017	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	II- III квартал 2017	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	
	Размещение информации на стенде и официальном сайте учреждения	Размещение информации	Апрель 2017	Заместитель заведующего по ОР Ответственный за сайт	
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2017г	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	
	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	2017г	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	
	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление	I квартал 2019г	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	

	профстандартов и квалификационных справочников	протоколом решения о каждом расхождении.			
	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	2019г.		
	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По мере необходимости		
3. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2019гг					
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2017 г.	Заместитель заведующего по ОР	
	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2017 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ОР	
	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; повышение квалификации / профессиональная переподготовка	формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2017-2019гг	Заведующий, заместитель заведующего по ОР	
	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога	-Положение об аттестации; -Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019гг	Заведующий, заместитель заведующего по ОР	
	Разработка критериев и показателей эффективности работников образовательной организации с учетом	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями	2019гг.	Заведующий, заместитель заведующего по ОР	

	требований профстандарта	профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.			
4. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ					
	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	III квартал 2019 года		
	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	III квартал 2019 года		
	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	До 31.12.2019 года		
5. Заключительный этап 2019-01.01.2020 г.					
	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	
	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта	Порядок аттестации в ДОУ	2019 г.	Заведующий, председатель, аттестационной комиссии	
	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	Сентябрь-декабрь 2019 г.	Заведующий	
	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Заведующий	

**Приложение 1. Список профессиональных стандартов, подлежащих применению в ГБДОУ №22 комбинированного вида
Красносельского района**

№	Наименование Профессионального стандарта	Возможные наименования должностей	Утверждающий документ	Дата, с которой начинает применяться Профстандарт
1.	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	Воспитатель; Учитель.	Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н	1 января 2020 г.

Список профессиональных стандартов по должностям, которые могут быть введены в штатное расписание ГБДОУ №22 комбинированного вида Красносельского района для выполнения поставленных задач или профессиональные стандарты, нормы которых могут учитываться при организации деятельности ГБДОУ

1.	Педагог-психолог (психолог в сфере образования)	Психолог; Педагог-психолог; Психолог образовательной организации.	Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н	1 января 2020 г. ***
----	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------	----------------------

*** Профессиональные стандарты по должностям, которые могут быть введены в штатное расписание образовательной организации для выполнения поставленных задач или профстандарты нормы которых могут учитываться при организации деятельности ГБДОУ.

Приложение 2. Список работников ГБДОУ №22 комбинированного вида Красносельского района, которым необходимо пройти подготовку (переподготовку, обучение, дополнительную профессиональную подготовку) в целях приведения их квалификации в соответствие квалификационным требованиям профессиональных стандартов

№	Ф.И.О. работника/специалиста	Сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников	Срок прохождения обучения
1.	Ходатаева Ф.Ф.	- потребность в обучении по профильному направлению «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	2018-2019

**Приложение № 3. План развития профессиональной компетентности работников/ специалистов ГБДОУ №22
комбинированного вида Красносельского района с учетом требований профессиональных стандартов (соответствие занимаемой
должности).**

№	Ф.И.О. работника/ специалиста	Сведения о потребности в повышении квалификации (соответствие занимаемой должности), в соответствии с Законодательством РФ (1 раз в 5 лет)	Срок прохождения обучения
1.	Лавцевич И.И.	соответствие занимаемой должности	2017
	Анкудинова Н.Ф.	соответствие занимаемой должности	2017
	Ахмадеева Т.Г.	соответствие занимаемой должности	2017
	Егорова В.С.	соответствие занимаемой должности	2017
	Бондарук Е.Е.	соответствие занимаемой должности	2017
	Михнина П.С.	соответствие занимаемой должности	2018
	Мурзина А.И.	соответствие занимаемой должности	2018
	Клементьева Н.А.	соответствие занимаемой должности	2018
	Иванова Е.В.	соответствие занимаемой должности	2018
		соответствие занимаемой должности	2018
	Павлова Н.В.	соответствие занимаемой должности	2019
	Фадина А.И.	соответствие занимаемой должности	2019
	Фисенко Н.С.	соответствие занимаемой должности	2019
	Паюнен С.Б.	соответствие занимаемой должности	2019
	Ольховатова Т.Н.	соответствие занимаемой должности	2019
	Соловьева Н.В.	соответствие занимаемой должности	2019
	Александрова С.А.	соответствие занимаемой должности	2019
	Лавренова Н.А.	соответствие занимаемой должности	2019
	Смирнова В.М.	соответствие занимаемой должности	2019
	Пятигорец Н.Н.	соответствие занимаемой должности	2019
	Соболева В.Н.	соответствие занимаемой должности	2019

**Приложение № 4. План развития профессиональной икт-компетентности работников/ специалистов ГБДОУ №22
комбинированного вида Красносельского района с учетом требований профессиональных стандартов**

Ф.И.О. работника/ специалиста	Срок прохождения обучения
Кабачная Нина Ивановна	2017
Фисенко Наталья Сергеевна	2017
Иванова Наталья Евгеньевна	2018
Михнина Полина Сергеевна	2018
Захарова Наталья Николаевна	2019
Лавренова Наталия Аркадьевна	2019
Соловьева Наталия Викторовна	2019
Анкудинова Нина Федоровна	2019
Ахмадеева Татьяна Геннадьевна	2019
Бондарук Елена Евгеньевна	2019
Гейченко Ирина Леонидовна	2019
Исавнина Ольга Григорьевна	2019
Исакова Ирина Борисовна	2019

**Приложение № 5. План повышения квалификации работников/ специалистов ГБДОУ №22
комбинированного вида Красносельского района с учетом требований профессиональных стандартов**

Ф.И.О. работника/ специалиста	Срок прохождения обучения(1 раз в 5 лет)
Иванова Екатерина Викторовна	26.02.2018
Александрова Светлана Александровна	19.03.2018
Малькова Иоланта Викторовна	25.03.2018
Анкудинова Нина Федоровна	18.04.2018
Гейченко Ирина Леонидовна	18.04.2018
Исавнина Ольга Григорьевна	18.04.2018
Захарова Наталья Николаевна	19.04.2018
Кабачная Нина Ивановна	19.04.2018
Иванова Наталья Евгеньевна	26.04.2018
Соловьева Наталия Викторовна	30.04.2018
Соболева Вера Николаевна	30.04.2018
Фисенко Наталья Сергеевна	30.04.2018
Фадина Анна Иосифовна	14.05.2018
Клементьева Наталья Алексеевна	02.07.2018
Лавренова Наталия Аркадьевна	02.07.2018
Лавцевич Ирина Ивановна	02.07.2018
Паюнен Светлана Борисовна	02.07.2018
Смирнова Вера Михайловна	02.07.2018

Новикова Ирина Андреевна	11.07.2018
Егорова Валентина Степановна	01.09.2018
Бондарук Елена Евгеньевна	11.12.2018
Ратина Евгения Владимировна	11.12.2018
Рыжикова Елена Владимировна	11.12.2018
Исакова Ирина Борисовна	18.12.2018
Ходатаева Фания Фаттаховна	04.02.2019
Прищепова Марина Анатольевна	28.02.2019
Сняtkова Татьяна Алексеевна	01.04.2019
Ольховатова Татьяна Николаевна	15.04.2019
Ахмадеева Татьяна Геннадьевна	15.04.2019
<i>Павлова Наталья Вячеславовна</i>	<i>12.11.2019</i>
<i>Мурзина Анастасия Ильинична</i>	<i>06.12.2019</i>
<i>Пятигорец Наталья Николаевна</i>	<i>01.04.2020</i>
<i>Михнина Полина Сергеевна</i>	<i>01.05.2020</i>